

**Structuur 2 / Instructie en feedback 2**  
*Voorspelbaarheid in leerkrachtgedrag / Effectieve instructie en methoden*

## Observatielijst

*Naam leerkracht* .....

*Naam observator:* .....

*Datum observatie:* .....

Krijgen leerlingen speciale begeleiding?  
(Noteer de namen van deze leerling(en) en let daar op bij de observatie).

.....

### *Observatielijst*

#### *Algemeen*

Kunnen leerlingen van tevoren zien hoe een dagdeel verloopt?	
Weten leerlingen van tevoren welke onderwerpen in de lessen aan de orde komen?	
Liggen de materialen die nodig zijn voor de les klaar?	
Worden alle symbolen van het blok gebruikt?	
Hoe reageert de groep op het blok?	
Op welke momenten wordt het blok gebruikt?	

Weten de leerlingen het verschil tussen hulp en instructie?	
Wat doen leerlingen als ze niet verder kunnen met hun werk?	
Geeft de leerkracht veel positieve feedback?	
Maakt de leerkracht gebruik van handelingswijzers (niet altijd noodzakelijk)	

### ***Lesverloop***

Wordt de les geopend?	
Maakt de leerkracht aan het begin van de les aan iedere leerling duidelijk hoe de les gaat verlopen?	
Geeft de leerkracht een terugblik? <ul style="list-style-type: none"> <li>• samenvatten voorgaande stof</li> <li>• bespreking van het werk van de vorige dag</li> <li>• voorkennis ophalen</li> </ul>	
Maakt de leerkracht het lesdoel en de werkwijze bekend?	
Weten de leerlingen hoe lang ze ergens aan mogen werken?	
Is voor leerlingen duidelijk wat er van hen verwacht wordt in een les?	

***Instructiegedrag van de leerkracht***  
**Let de leerkracht op de volgende aspecten:**

Onderwijs in kleine stappen	
Geef concrete voorbeelden	
Ga na of de leerlingen de stof begrijpen (d.m.v. het stellen van open vragen)	
Laat leerlingen onder begeleiding oefenen	
Geef korte en duidelijke opdrachten	
Stel veel vragen	
Zorg dat alle leerlingen betrokken blijven	
De leerkracht biedt tijdens de instructie de leerlingen de mogelijkheid zelfstandig verder te werken	
Helder taalgebruik	
Luisteren alle leerlingen tijdens de instructie?	

***Gedrag van de leerkracht tijdens individuele verwerking van de lesstof***  
**De leerkracht let op de volgende aspecten:**

Zorg dat de leerlingen onmiddellijk beginnen	
Zorg dat de inhoud gelijk is aan die van de voorgaande lesfase	

Zorg voor een ononderbroken lesfase	
Laat de leerlingen elkaar helpen	
Laat de leerlingen weten dat hun werk gecontroleerd wordt	
Hoe functioneert de startronde? (leerlingen zijn aan het werk)	
Hoe regelt de leerkracht het eerste instructie-moment aan een klein groepje?	
Hoe verlopen de hulprondes?	
Zijn er meer instructiemomenten?	
Hoe is de positie van de leerkracht tijdens de instructie aan een klein groepje?	
Hoe functioneert de slotronde?	
Hoe wordt de les gevalueerd? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produkt: vat samen, herhaal</li> <li>• Proces: komt de leerkracht terug op afspraken die gemaakt zijn?</li> <li>• Instructie over het opruimen</li> </ul>	

Aandachtspunten:

.....

.....

..... School met de Bijbel 'Ruitenbeek'

Ruitenbeekweg 111 | 6741 HB Lunteren | Telefoon (0342) 41 72 22 | E-mail [directie@ruitenbeekschool.nl](mailto:directie@ruitenbeekschool.nl)

Directeur L. van Dijk